



**Club Rambert**  
1004 Lausanne  
www.rambert.ch

**Reservierungsleiter**  
reservations.sa@rambert.ch



**Chalet Saanenwald**  
Hornbergstrasse 26  
3777 Saanenmöser

## Mietvertrag 2020/D

zwischen dem Vermieter,  
Le Club Rambert,  
und dem Mieter :

|                                                             |                  |
|-------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Name und Adresse des Vereins oder der Organisation :</b> | Société          |
| <b>Vorname :</b>                                            | Prénom           |
| <b>Adresse :</b>                                            | Adresse          |
| <b>Postleitzahl :</b>                                       | 1111             |
| <b>Telefon :</b>                                            | +41 21 123 45 78 |
| <b>E-Mail :</b>                                             | mail@domaine.com |
| <b>Name :</b>                                               | Nom              |
| <b>Ort :</b>                                                | Localité         |
| <b>Handy :</b>                                              | +41 79 123 45 78 |

### 1. Verwendungszweck (jede Untervermietung oder Vermietung an Dritte ist verboten)

(Klassenfahrt, Ferienlager, Sportcamp, Hochzeit, Geburtstag, etc...)

### 2. Teilnahme

Die maximale Kapazität des Chalets beträgt 22 Betten (+ 2 Zusatzbetten). Das Objekt wird pro Mietzeitraum ausschließlich an eine Gruppe vermietet.

### 3. Dauer der Vermietung

**Von :** mittwoch, den 1. januar 2020 ab 13h00 **Bis :** donnerstag, den 2. januar 2020 nicht später als 10h00

**Zeiten nach telefonischer Absprache mit dem Hausmeister (vgl. Punkt 10)**

|                                    |   |                                |    |
|------------------------------------|---|--------------------------------|----|
| <b>Ankunftszeit :</b>              |   | <b>Abreisezeit :</b>           |    |
| <b>Anzahl der Übernachtungen :</b> | 1 | <b>Anzahl der Teilnehmer :</b> | 20 |

### 4. Preis der Pauschalmiete

|                               |     |                |
|-------------------------------|-----|----------------|
| Vollständige Vermietung :     | CHF | 2000.00        |
| Festpreis für die Bewachung : | CHF | 120.00         |
| Kaution :                     | CHF | 800.00         |
| <b>TOTAL :</b>                | CHF | <b>2920.00</b> |

## 5. Reservierungen und Zahlungsbedingungen

Die Reservierung wird nach der Zahlung von **CHF 800.00** entsprechend der ersten Rate des Mietbetrages, der Kautions und der Anzahlung wirksam. Sie wird nach Bezahlung der zweiten Rate von **CHF 2120.00** spätestens drei Monate vor Beginn der Reservierung definitiv.

Die Zahlung der ersten Rate muss spätestens **15 Tage nach Erhalt dieses Vertrages bei uns eingehen**, und zwar auf folgendes Bankkonto : Club Rambert, 1004 Lausanne, **IBAN CH88 00767 000X XXXX XXXX** und nicht zu vergessen, die Vertragsnummer **2020/D** zu erwähnen

Ein Duplikat **des Vertrages** und **der Anlage 1** ist innerhalb **der gleichen Frist** zurückzusenden und unterschrieben an :

Club Rambert  
reservations.sa@rambert.ch

## 6. In der Miete enthaltene Gebühren

- Unterkunft im Schlafraum mit Kissen und Decken Taxes
- Beheizung mit Holz
- Strom
- Wasser
- Reinigungsmaterial

## 7. Nicht in der Miete enthaltene Kosten

- Besucher- und Kurtaxe
- Wäsche für die Küche
- Bettlaken oder Schlafsack, **OBLIGATORISCH**
- Toilettenpapier
- Reinigungskosten und Schäden (vgl. Punkt 9)
- Offizielle Müllsack-Aufkleber
- Holzkohle für den Kamineinsatz im Freien

## 8. Interne und externe Vorschriften (Anhang 1)

Die internen und externen Vorschriften des Chalets sind Bestandteil des Mietvertrags. Ab dem Beginn der Mietperiode ist der Mieter (=die Person, die den vorliegenden Vertrag unterzeichnet hat) für alle Schäden verantwortlich, die am Mietobjekt oder an den Möbeln oder aufgrund der Nichtbeachtung dieser Regeln entstehen. **Dieses Dokument ist vom Mieter zusammen mit dem Vertrag unterschrieben zurückzugeben.**

## 9. Haftung für Schäden und Nichtbeachtung der gemieteten Räumlichkeiten

Vom Mieter verursachte und vom Hausmeister bei der Abreise festgestellte Schäden werden zum Anschaffungswert der zu ersetzenden Geräte in Rechnung gestellt. Eventuelle Reparaturkosten werden ebenfalls in Rechnung gestellt, sobald sie durchgeführt worden sind.

Der Mieter ist verpflichtet, den Platz **in einwandfreiem Zustand** der Sauberkeit zum Zeitpunkt der Bestandsaufnahme der Ausgangeinrichtungen zurückzugeben. Stellt der Hausmeister fest, dass die Sauberkeit nicht ausreichend ist, werden die notwendigen Reinigungskosten dem Mieter in Rechnung gestellt und von der Kautions abgezogen.

**Wenn der Mieter die Endreinigung nicht selbst durchführen möchte, muss er dies bei der Vertragsunterzeichnung angeben.** Die Reinigungskosten werden dann zum Preis von **CHF 50.00** pro Stunde zusätzlich zum Festpreis für die Bewachung (Betrag wird von der Kautions abgezogen) verrechnet. Es dauert 5 Stunden oder **CHF 250.-** für eine komplette Reinigung des Chalets.

## 10. Eingangs- und Ausgangsinventar der Einrichtungen und Schlüsselübergabe

Der Mieter macht das Inventar der Einrichtung in Anwesenheit des Hausmeisters mindestens eine Stunde vor dem Bezug der Räumlichkeiten sowie bei der Abreise am Ende des Aufenthalts. Der Zugang zum Chalet erfolgt mit einem Code, der für die Dauer der Miete gültig ist. Dieser Code wird von der Person, die für die Reservierung zuständig ist, einige Tage nach dem Ankunftsdatum gesendet.

Das Chalet steht grundsätzlich ab 16 Uhr zur Verfügung und muss bis spätestens 15 Uhr gereinigt zurückgegeben werden. Wenn die Reinigung durch den Hausmeister erfolgt, müssen Sie die Dauer der Reinigung für die Abreisezeit berücksichtigen. Die Stunden können angepasst werden, wenn das Chalet verfügbar ist.

**Der Mieter setzt sich vorher mit dem Hausmeister in Verbindung**, um die Ankunfts- und Abfahrtszeiten für die Inventarisierung der Einrichtungsgegenstände festzulegen, **dies innerhalb von 15 Tagen vor der Vermietung.**

**Hausmeister Kontaktdaten :**

Adresse du gardien

## 11. Passage Formular

Der Mieter muss das Formular für die obligatorische Abrechnung der Kurtaxe ausfüllen. Die Dokumente "Bestandsaufnahme" (Anlage 2) und "Passage Formular" (Anlage 3) müssen nach der Vermietung an den Reservierungsleiter zurückgegeben werden. **Die Rückerstattung der Kautions erfolgt erst, wenn diese Dokumente in unserem Besitz sind.**

## 12. Besucher- und Kurtaxe

Die Kurtaxe ist nicht im Mietpreis enthalten. Sie ist von den Mietern gemäß dem zum Zeitpunkt des Aufenthalts geltenden kommunalen Tarif zu entrichten. Der Vermieter ist berechtigt, sie von der Kautions abzuziehen, falls sie nicht vor der Abreise beglichen wurde.

Sobald das vom Mieter nach der Buchung übermittelte Passage Formular eingegangen ist, wird der genaue Betrag der Kurtaxe berechnet und vor der Rückzahlung von der Kautions abgezogen. Eine detaillierte Abrechnung wird per E-Mail zum Zeitpunkt der Rückzahlung der Kautions versandt.

Die Höhe dieser Abgaben pro Übernachtung zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses ist in der nachstehenden Tabelle als Richtwert angegeben. Je nach den kommunalen und kantonalen Vorschriften können bestimmte Ausnahmen gelten.

| Kategorie                     | Betrag   | Anmerkung                                               |
|-------------------------------|----------|---------------------------------------------------------|
| Erwachsene (ab 16 Jahren)     | CHF 4.60 | Beinhaltet die Beherbergungsabgabe in Höhe von CHF 1,00 |
| Jugendliche (13 bis 15 Jahre) | CHF 3.60 |                                                         |
| Kinder (6 bis 12 Jahren)      | CHF 1.80 |                                                         |
| Kleinkinder (0 bis 5 Jahre)   | CHF 0.00 |                                                         |

## 13. Beendigung des Vertrages

Wenn der Mieter den Mietvertrag kündigt, hat er einen Teil des Mietpreises als Entschädigung zu zahlen, es sei denn, er stellt einen Ersatzmieter :

- in den 2 Monaten vor Mietbeginn 50% des Mietbetrages, 50% des Festpreises für die Bewachung
- oder im Monat vor dem Mietdatum, 75% des Mietbetrages, 50% des Festpreises für die Bewachung

Die Chalet kommission Saanenwald behält sich das Recht vor, im Einzelfall zu entscheiden, wenn der Rückzug aus wichtigen Gründen gerechtfertigt ist.

## 14. Host-Karte

Durch die Zahlung von Kurtaxen kann jede Person, die sich in der Region Gstaad aufhält, über die Gästekarte verfügen, die Ermäßigungen auf bestimmte Aktivitäten bietet. Um über diese Gästekarte zu verfügen, ist ein Pre-Checkin Ihrerseits erforderlich, indem Sie sich unter folgender Adresse einloggen:

<https://portal.deskline.net/all/checkin/provider/GRI/bf348eb6-a7XXXXX6f8e623aca?userId=ddc9cf32-a6cf-4c99-8dbc-ba7f6bd62520>

Diese Registrierung muss mindestens eine Woche vor Ihrer Ankunft erfolgen, damit die Gästekarte rechtzeitig erstellt werden kann.

## 15. Unterschrift des Vertrages (von einem Volljährigen)

Der Verantwortliche (=Mieter) erklärt, dass er den gesamten Vertrag und seine Anhänge gelesen hat.

- ☐ Der Mieter verpflichtet sich, alle notwendigen Reinigungsarbeiten vor der Ankunft des Hausmeisters für die Inventarisierung der Ausgangseinrichtungen durchzuführen.
- ☐ Der Mieter wünscht, dass die Reinigung durch den Hauswart durchgeführt wird (Verrechnung nach der Anzahl der für die Reinigung benötigten Stunden (Tarif: **CHF 50.- / Stunde**) und wird von der Kautions abgezogen. Es dauert 5 Stunden oder **CHF 250.-** für eine komplette Reinigung des Chalets). **Diese Option muss bei der Vertragsunterzeichnung gewählt werden, es ist nicht möglich, sie bei der Rückgabe des Chalets zu wählen.**

Vorname : ..... Name : .....

Ort und Datum : .....

Unterschrift : .....

# Anhang 1 - Interne und externe Vorschriften

## Vertragsbestandteil, der mit dem Vertrag zurückzugeben ist

### 1. Zweck

Zweck dieser Vorschriften ist es, sicherzustellen, dass die Räumlichkeiten, Anlagen, Möbel und Ausrüstungen, die während des Betriebs nach der Vermietung im Chalet zur Verfügung gestellt werden, eingehalten werden.

### 2. Allgemeines

Das Chalet ist eine private Infrastruktur für Übernachtungen, Wochenend- oder Ferienaufenthalte (Skilager, Green Class, Schulungen, Studienlager, Sommerlager, Sportlager, Hochzeit, Geburtstag, etc...). Während der Aktivitäten sind nur die Person, die den Vertrag unterzeichnet hat, und ihre Begleiter berechtigt, die Räumlichkeiten zu nutzen.

Das Chalet muss zu den angegebenen Zeiten geräumt, leer und innen und außen gereinigt werden. Die Reinigung liegt in der Verantwortung aller Personen, die das Ferienhaus bewohnen. Es ist möglich, das Chalet gegen einen Aufpreis in den üblichen Tarifen von einer Firma reinigen zu lassen.

### 3. Rauchen

Es ist strengstens verboten, im Chalet zu rauchen. Bitte verwenden Sie draussen Aschenbecher.

### 4. Schlafräume

Der Konsum von Getränken und Speisen ist in den Wohnheimen strengstens verboten.

Der Mieter wird auch darauf achten, die Kissen nicht zu verschmutzen: Er wird die Matratzen und Decken schützen. Er oder sie sorgt dafür, dass Matratzen und Kissen an Ort und Stelle bleiben und dass Decken gefaltet und sorgfältig gelagert werden. Der Zugang zu den Böden erfolgt mit Hallenschuhen.

### 5. Feuerlöscher

Der Einsatz von Feuerlöschern außerhalb einer Katastrophe ist verboten. Schäden, die durch Missbrauch entstehen, gehen zu Lasten des Mieters.

### 6. Schäden

Alle Schäden, die innerhalb und außerhalb des Chalets, an seinen Möbeln und an den zur Verfügung gestellten Geräten entstehen, gehen zu Lasten des Mieters. Alle Schäden sind unverzüglich dem Buchungsmanager zu melden.

Es ist strengstens verboten, Möbel, Decken oder Matratzen außerhalb des Chalets mitzunehmen, außer auf der Terrasse für Tische und Stühle.

Die Beschriftungen an den Wänden und Möbeln werden von einem Fachbetrieb gereinigt und die dazugehörige Rechnung liegt in der Verantwortung des Mieters.

### 7. Reinigung

Während des Aufenthalts ist der Mieter verpflichtet, in allen Räumlichkeiten, einschließlich der Badezimmer, regelmäßig für Ordnung und Sauberkeit zu sorgen. Das Chalet muss in einwandfreiem Zustand zurückgegeben werden, jede weitere Reinigung geht zu Lasten des Mieters.

### 8. Tiere

Haustiere sind im Chalet nicht erlaubt.

### 9. Abfälle

Alle Haushaltsabfälle (Müll, Glas, Papier, PET, etc.) müssen regelmäßig entsorgt werden.

Müllsäcke sind steuerpflichtig, der offizielle Aufkleber für Müllgebühren muss auf jedem Müllsack angebracht werden, bevor dieser zur Sammelstelle gebracht wird, diese Aufkleber sind im Dorfladen erhältlich. Die Container befinden sich im Dorf Saanenmöser in der Nähe des Bahnübergangs. Die Asche aus dem Ofen ist in den dafür vorgesehenen Bereich außerhalb des Chalets zu gießen.

### 10. Zugang zum Chalet

Im Sommer ist der Zugang zum Chalet für bis zu 5 gut geparkte Autos möglich, im Winter müssen die Fahrzeuge auf dem Parkplatz des Resorts abgestellt werden und der Zugang erfolgt über Kabinen zur Zwischenstation nahe dem Chalet.

## 11. Musik und Geräusche

Es ist verboten, Musik außerhalb des Chalets zu spielen, um die Nachbarschaft zu respektieren. Im Falle einer Nichteinhaltung kann jeder Täter der Polizei gemeldet werden, die daraus resultierenden Kosten werden in Rechnung gestellt oder von der Kautionsabgabe abgezogen. Der Mieter ist verpflichtet, die Polizeistunden in Bezug auf Lärm strikt einzuhalten. (Ruhige Zeit von 19.00 bis 7.00 Uhr und Ruhezeit von 22.00 bis 7.00 Uhr).

## 12. Feuerstellen und Grills im Freien

Es ist absolut verboten, außerhalb des ausgewiesenen Bereichs hinter dem Chalet Feuer um das Chalet herum zu machen. Bitte beachten Sie die kantonalen Brandverbote.

## 13. Kautionsabgabe

Das Bestandsaufnahme-Formular und das Passage Formular (Anlage 3) müssen dem Reservierungsleiter zurückgeschickt werden. Eine Rückerstattung ist erst möglich, wenn diese Unterlagen in unserem Besitz sind.

Eine Rückerstattung ist erst möglich, wenn diese Dokumente an uns geschickt wurden. Im Falle einer Beschädigung wird dem Mieter innerhalb von 1 Monat eine Abrechnung über die Gesamtkosten der Reparatur und/oder Reinigung zugesandt.

## 14. Unterschrift Anhang 1

Der unterzeichnende Verantwortliche (=Mieter) erklärt, von den Bestimmungen Kenntnis genommen zu haben und verpflichtet sich, diese zu respektieren und einzuhalten:

**Vorname :** ..... **Name :** .....

**Ort und Datum :** .....

**Unterschrift :** .....

## Anhang 2- Bestandsaufnahme-Formular

**Nehmen Sie dieses Dokument während Ihres Aufenthaltes mit.**

Vom Mieter und dem Hausmeister am Eingang und am Ausgang auszufüllen und zu unterschreiben.

Zur Rückgabe nach der Vermietung an [reservations.sa@rambert.ch](mailto:reservations.sa@rambert.ch)

|                          |                                             |  |           |  |
|--------------------------|---------------------------------------------|--|-----------|--|
| <b>Objekt</b>            | <b>Chalet Saanenwald</b>                    |  |           |  |
| <b>Adresse</b>           | Hornbergstrasse 26, 3777 Saanenmöser        |  |           |  |
| <b>Vermieter</b>         | Société, Prénom Nom, Adresse, 1111 Localité |  |           |  |
| <b>Eigentümer</b>        | Club Rambert, 1004 Lausanne                 |  |           |  |
| <b>Hausmeister</b>       | Adresse du gardien                          |  |           |  |
| <b>Datum und Uhrzeit</b> | Ankunft :                                   |  | Abreise : |  |

| <b>Aussen</b>  | <b>Status bei der Schlüsselübergabe</b> |                                  | <b>Ausgangstatus</b> |                                  |
|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                | ok                                      | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok                   | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Umgebung       |                                         |                                  |                      |                                  |
| Scheiterhaufen |                                         |                                  |                      |                                  |
| Terrasse       |                                         |                                  |                      |                                  |
| Grill          |                                         |                                  |                      |                                  |
| Skigalerie     |                                         |                                  |                      |                                  |
| Eingang        |                                         |                                  |                      |                                  |

| <b>Untergeschoss</b>   | <b>Status bei der Schlüsselübergabe</b> |                                  | <b>Ausgangstatus</b> |                                  |
|------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                        | ok                                      | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok                   | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                         |                                  |                      |                                  |
| Lampen                 |                                         |                                  |                      |                                  |
| Fenster                |                                         |                                  |                      |                                  |
| Regale                 |                                         |                                  |                      |                                  |
| Kühlschrank            |                                         |                                  |                      |                                  |
| Lutenfeuchter          |                                         |                                  |                      |                                  |
| Bänke - Hocker         |                                         |                                  |                      |                                  |
| Feuerlöscher           |                                         |                                  |                      |                                  |
| Besen etc.             |                                         |                                  |                      |                                  |
| Terrassenstühle        |                                         |                                  |                      |                                  |
| Heizkörper             |                                         |                                  |                      |                                  |

| <b>Küche</b>           | <b>Status bei der Schlüsselübergabe</b> |                                  | <b>Ausgangstatus</b> |                                  |
|------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                        | ok                                      | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok                   | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                         |                                  |                      |                                  |
| Lampen                 |                                         |                                  |                      |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                         |                                  |                      |                                  |

|                         |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|
| Arbeitsfläche, Spüle    |  |  |  |  |
| Mikrowellenherd         |  |  |  |  |
| Kühlschrank             |  |  |  |  |
| Abfallhalter            |  |  |  |  |
| Kochfläche              |  |  |  |  |
| Ventilation             |  |  |  |  |
| Öfen                    |  |  |  |  |
| Schränke                |  |  |  |  |
| Möbel                   |  |  |  |  |
| Holzküche               |  |  |  |  |
| Geschirr, Besteck, etc. |  |  |  |  |
| Küchenaustattung        |  |  |  |  |
| Tisch und Hocker        |  |  |  |  |
| Besen etc.              |  |  |  |  |
| Wanduhr                 |  |  |  |  |
| Heizkörper              |  |  |  |  |
| Feuerlöscher            |  |  |  |  |

| Wohnzimmer             | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                        | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                  |                                  |               |                                  |
| Holzofen               |                                  |                                  |               |                                  |
| Tische und Stühle      |                                  |                                  |               |                                  |
| Ecksofa                |                                  |                                  |               |                                  |
| Winter-Postertafel     |                                  |                                  |               |                                  |
| Sommer-Postertafel     |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper             |                                  |                                  |               |                                  |

| Herren-WC-Duschen      | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                        | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                  |                                  |               |                                  |
| Waschbecken            |                                  |                                  |               |                                  |
| Spiegel                |                                  |                                  |               |                                  |
| Möbel                  |                                  |                                  |               |                                  |
| Toilettenbüste         |                                  |                                  |               |                                  |

|                |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|
| Abfallbehälter |  |  |  |  |
| Hocker         |  |  |  |  |
| Heizkörper     |  |  |  |  |

| <b>Toilettes<br/>femmes</b> <b>douches</b> | <b>Status bei der Schlüsselübergabe</b> |                                  | <b>Ausgangstatus</b> |                                  |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                                            | ok                                      | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok                   | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände                     |                                         |                                  |                      |                                  |
| Lampen                                     |                                         |                                  |                      |                                  |
| Fensterläden, Fenster                      |                                         |                                  |                      |                                  |
| Waschbecken                                |                                         |                                  |                      |                                  |
| Spiegel                                    |                                         |                                  |                      |                                  |
| Möbel                                      |                                         |                                  |                      |                                  |
| Toilettenbüste                             |                                         |                                  |                      |                                  |
| Abfallbehälter                             |                                         |                                  |                      |                                  |
| Hocker                                     |                                         |                                  |                      |                                  |
| Heizkörper                                 |                                         |                                  |                      |                                  |

| <b>Hall Rez de chaussée</b> | <b>Status bei der Schlüsselübergabe</b> |                                  | <b>Ausgangstatus</b> |                                  |
|-----------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                             | ok                                      | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok                   | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände      |                                         |                                  |                      |                                  |
| Lampen                      |                                         |                                  |                      |                                  |
| Fensterläden, Fenster       |                                         |                                  |                      |                                  |
| Bank                        |                                         |                                  |                      |                                  |
| Pinwand                     |                                         |                                  |                      |                                  |
| Barometer                   |                                         |                                  |                      |                                  |
| Heizkörper                  |                                         |                                  |                      |                                  |

| <b>Blaues Zimmer</b>   | <b>Status bei der Schlüsselübergabe</b> |                                  | <b>Ausgangstatus</b> |                                  |
|------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|                        | ok                                      | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok                   | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                         |                                  |                      |                                  |
| Lampen                 |                                         |                                  |                      |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                         |                                  |                      |                                  |
| Betten, Matratzen      |                                         |                                  |                      |                                  |
| Kissen                 |                                         |                                  |                      |                                  |
| Schränke               |                                         |                                  |                      |                                  |
| Hockers                |                                         |                                  |                      |                                  |
| Wäschetrockner         |                                         |                                  |                      |                                  |
| Heizkörper             |                                         |                                  |                      |                                  |



| Braunes Zimmer         | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                        | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                  |                                  |               |                                  |
| Betten, Matratzen      |                                  |                                  |               |                                  |
| Kissen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Schränke               |                                  |                                  |               |                                  |
| Hockers                |                                  |                                  |               |                                  |
| Wäschetrockner         |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper             |                                  |                                  |               |                                  |

| Rotes Zimmer           | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                        | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                  |                                  |               |                                  |
| Betten, Matratzen      |                                  |                                  |               |                                  |
| Kissen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Schränke               |                                  |                                  |               |                                  |
| Hockers                |                                  |                                  |               |                                  |
| Wäschetrockner         |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper             |                                  |                                  |               |                                  |

| Orange Zimmer          | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                        | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                  |                                  |               |                                  |
| Betten, Matratzen      |                                  |                                  |               |                                  |
| Kissen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Schränke               |                                  |                                  |               |                                  |
| Hockers                |                                  |                                  |               |                                  |
| Wäschetrockner         |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper             |                                  |                                  |               |                                  |

| Grünes Zimmer          | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                        | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster  |                                  |                                  |               |                                  |
| Betten, Matratzen      |                                  |                                  |               |                                  |
| Kissen                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Schränke               |                                  |                                  |               |                                  |
| Hockers                |                                  |                                  |               |                                  |
| Wäschetrockner         |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper             |                                  |                                  |               |                                  |

| Halle<br>Obergeschoss im | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                          | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände   |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                   |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster    |                                  |                                  |               |                                  |
| Garderobe                |                                  |                                  |               |                                  |
| Leiter                   |                                  |                                  |               |                                  |
| Feuerlöscher             |                                  |                                  |               |                                  |
| Brandschutztür           |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper               |                                  |                                  |               |                                  |

| Toilette<br>Obergeschoss im | Status bei der Schlüsselübergabe |                                  | Ausgangstatus |                                  |
|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
|                             | ok                               | Bemerkungen / Statusbeschreibung | ok            | Bemerkungen / Statusbeschreibung |
| Fußböden, Türen, Wände      |                                  |                                  |               |                                  |
| Lampen                      |                                  |                                  |               |                                  |
| Fensterläden, Fenster       |                                  |                                  |               |                                  |
| Waschbecken                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Toilettenbüste              |                                  |                                  |               |                                  |
| Staubsauger                 |                                  |                                  |               |                                  |
| Abfallbehälter              |                                  |                                  |               |                                  |
| Heizkörper                  |                                  |                                  |               |                                  |

| Unterschriften am Schlüsselübergabe |             | Unterschriften am Ausgang |             |
|-------------------------------------|-------------|---------------------------|-------------|
| Vermieter                           | Hausmeister | Vermieter                 | Hausmeister |
|                                     |             |                           |             |

## Anhang 3 - Passage Formular (zur zurücksenden nach der Vermietung)

### Details zur Übernachtung im Chalet

Geben Sie die Summe aller Übernachtungen während des Aufenthaltes an (5 Personen für 2 Nächte = 10 Übernachtungen)

Erwachsene (ab 16 Jahre alt) : .....

Jugend (zwischen 13 und 15 Jahre alt) : .....

Kinder (zwischen 6 und 12 Jahre alt) : .....

Kleinkind (zwischen 0 und 5 Jahre alt) : .....

### Detail der Passagen mit Mahlzeiten (Personen, die nicht geschlafen haben)

Geben Sie die Summe aller Passagen während des Aufenthalts an.

Erwachsene (ab 16 Jahre alt) : .....

Kinder (unter 16 Jahre alt) : .....

### Bankverbindung für die Rückgabe der Kaution, leserlich auszufüllen

Name und Adresse der Bank : .....

Begünstigter (Name und Anschrift  
vollständig) : .....

IBAN : .....

**Die Dokumente "Bestandsaufnahme" (Anlage 2) und "Passage Formular" (Anlage 3)  
müssen nach der Vermietung an den Reservierungsleiter zurückgegeben werden :**

Club Rambert  
reservations.sa@rambert.ch